**Stany**

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA

**GEOGRAFIA**

***NAUCZYCIEL: IZABELA RYCHEL***

**I. SPOSÓB INFORMOWANIA O WYMAGANIACH NA POSZCZEGÓLNE OCENY.
CELE OCENIANIA W GEOGRAFII.**

1. **Sposoby informowania.**
	* informacja ustna przekazana uczniowi przez nauczyciela podczas lekcji organizacyjnej na początku roku szkolnego
	* informacja umieszczona na stronie internetowej szkoły

**II.               CELE OCENIANIA**

1. Rozpoznanie poziomu i postępów w opanowaniu przez uczniów wiadomości i umiejętności wynikających z programu nauczania.
2. Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie.
3. Pomaganie uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.
4. Motywowanie ucznia do dalszej pracy.
5. Dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.
6. Pomaganie w wystawianiu ocen końcowych.
7. Umożliwianie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
8. Kształcenie umiejętności korzystania z różnych źródeł informacji geograficznych.
9. Sprawdzanie umiejętności posługiwania się wiedzą geograficzną w sytuacjach typowych i problemowych.

 **III. FORMY I METODY SPRAWDZANIA I OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIA.**

1. **Uczniowie mogą być oceniani:**
	* w sali lekcyjnej,
	* podczas zajęć w terenie,
	* za działania na rzecz szkoły i środowiska związane tematycznie z przedmiotem,
	* podczas realizacji tematycznych projektów,
	* podczas lekcji zdalnych
	* uczestnicząc w konkursach przedmiotowych.
2. **Mogą otrzymywać oceny za:**
	* prezentację dłuższych wypowiedzi,
	* udział w dyskusjach,
	* prezentowanie pracy grupy,
	* krótkie odpowiedzi w toku lekcji,
	* pisemne zadania testowe,
	* stosowanie zintegrowanej wiedzy do rozwiązywania problemów (według wymagań standardów),
	* wykonanie prac dodatkowych związanych tematycznie z przedmiotem (zaproponowanych przez ucznia lub wskazanych przez nauczyciela),
	* inne działania wynikające z zainteresowań ucznia, wiążące się z programem nauczania geografii jak i wykraczające poza program, np.: - własne działania na rzecz środowiska potwierdzone przez nauczycieli, pracowników instytucji lub dyrektora szkoły,

 - przygotowanie materiału do nowej lekcji,

 - zorganizowanie wystawy, konkursu itp.

   ● posiadanie i prowadzenie: zeszytu przedmiotowego, zeszytu ćwiczeń.

1. **Zarówno odpowiedzi ustne jak i pisemne powinny być oparte o umiejętności korzystania z różnych źródeł informacji:**
	* podręcznika,
	* zeszytu ćwiczeń lub zeszytu przedmiotowego,
	* map różnej treści,
	* encyklopedii,
	* czasopism,
	* literatury popularno - naukowej,
	* zasobów internetu,
	* innych źródeł.

**IV. KRYTERIA OCENIANIA I ZASADY WYSTAWIANIA OCEN, WYMAGANIA NA POSZCZEGÓLNE OCENY.**

1. **Oceny pracy ucznia dokonuje się według skali od 1 do 6.**

     Do wymienionych ocen (poza celującą+ i niedostateczną-) mogą być dopisane znaki + lub -. Plus przy ocenie podnosi jej wartość o 0,50, natomiast minus obniża wartość oceny o 0,25. Plusów i minusów nie stawia się przy ocenach rocznych i końcowych.

1. **Wiedzę i umiejętności ucznia klasyfikuje się na poziomach:**
	* podstawowym - obejmuje on poziom konieczny i podstawowy co łączy się z oceną dopuszczającą (2) lub dostateczną (3),
	* ponadpodstawowym - poziom rozszerzający, dopełniający i wykraczający co łączy się z oceną dobrą (4), bardzo dobrą (5) i celującą (6).
2. **Przy odpowiedzi ustnej i pisemnej ocenie podlegają:**
	* poziom merytoryczny (umiejętność doboru i zakresu treści, wyjaśnienie zjawisk i procesów, poprawne stosowanie terminów i nazw geograficznych),
	* przy pracach pisemnych zwraca się uwagę na samodzielność wykonanej pracy, dokładność wykonanych rysunków, wykresów, schematów, map a także konstrukcję pracy.

**Ogólne wymagania programowe z przyrody na poszczególne oceny**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OCENA** | **OPANOWANIE UMIEJĘTNOŚCI I AKTYWNOŚĆ** **Uczeń:** | **POSIADANA WIEDZA** |
| niedostateczna |         nie włącza się w realizację zadań,        nie zna podstawowych pojęć,        nie opanował w stopniu minimalnym zagadnień poruszanych na lekcji,        nawet przy dużej pomocy nauczyciela nie potrafi: powtórzyć użytego przez innych argumentu; opisać sytuacji problemowych; odwzorować zaprezentowanych przez innych praktycznych zastosowań wiedzy. | - braki w wiedzy są bardzo duże i uniemożliwiają zdobycie kolejnych wiadomości  |
| dopuszczająca |         jest biernym uczestnikiem zajęć         przy pomocy nauczyciela potrafi wyjaśnić znaczenie najprostszych pojęć,      w minimalnym stopniu opanował zagadnienia poruszane na lekcji,        przy dużej pomocy nauczyciela potrafi: odtworzyć argumenty podane przez innych; odwzorować zaprezentowane przez innych praktyczne zastosowania wiedzy. | - w wiedzy ucznia są braki, które można usunąć  |
| dostateczna |         współpracuje z grupą w realizacji zadania przy wsparciu kolegów i nauczyciela,        zna i rozumie podstawowe pojęcia,        orientuje się w najważniejszych wydarzeniach w kraju i najbardziej nagłośnionych na świecie,        zna i rozumie podstawowe zagadnienia omawiane na lekcji,        pod kierunkiem nauczyciela potrafi: podać argument uzasadniający zdanie; czasami prezentować swoje myśli; opisać sytuację problemową; zastosować zdobytą wiedzę, odwzorowując poprzednie doświadczenia.  | - opanował podstawowe wiadomości programowe z geografii, pozwalające mu na rozumienie najważniejszych zagadnień  |
| dobra |   zadania powierzone mu przez grupę wykonuje samodzielnie,        czynnie uczestniczy w lekcji,        wykonuje polecenia nauczyciela,        zna i rozumie większość pojęć,        zna i rozumie większość zagadnień poruszanych na lekcji,        potrafi samodzielnie: znaleźć argument uzasadniający swoją wypowiedź; opisać sytuację problemową; wnioskować; stosować zdobytą wiedzę w praktyce. | - uczeń opanował materiał na ocenę dobrą (nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawie programowej) |
| bardzo dobra |         ma pomysły i chętnie się nimi dzieli,        pobudza innych do aktywności,        przejmuje inicjatywę innych i ją realizuje,        zna i rozumie wszystkie pojęcia wprowadzone na lekcji,        posiada dużo informacji na tematy związane z przedmiotem,        zna i rozumie wszystkie zagadnienia poruszane na lekcji,        potrafi samodzielnie argumentować swoje zdanie, stosując wielkość i różnorodność argumentów,        w sposób jasny i precyzyjny prezentuje swoje myśli,        dostrzega i formułuje problemy samodzielnie,        samodzielnie tworzy uogólnienia i wyciąga wnioski,        skutecznie poznaje zdobytą wiedzę w praktycznym działaniu. | - w pełni opanował materiał przewidziany na ocenę bardzo dobrą  |
| celująca |         inicjuje akcje wykraczające poza ramy programowe, uczestniczy i zajmuje czołowe miejsca na konkursach,        sporządza materiały pomocne przy prowadzeniu lekcji z własnej inicjatywy,        jego wiedza wykracza poza materiał omawiany na lekcji,        posługuje się bardzo bogatym słownictwem,        wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą. | - posiada wiedzę znacznie wykraczającą poza zakres materiału (samodzielne, twórcze poszukiwania)  |

**V. SPOSOBY INFORMOWANIA UCZNIA O OCENIE CZĄSTKOWEJ Z DANEJ FORMY AKTYWNOŚCI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Forma aktywności**  | **Sposoby informowania**  | **Częstotliwość** |
| Odpowiedź ustna  | Ustnie po odpowiedzi | Na bieżąco w miarę potrzeb, w zależności od omawianego materiału |
| Praca domowa | Ustnie lub pisemnie na pracy pisemnej | W zależności od omawianego materiału |
| Prowadzenie zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego | Pisemnie w ćwiczeniach, zeszycie | W zależności od potrzeb |
| Prace dodatkowePrace pisemne | Ustnie lub pisemniePisemnie na pracy | W zależności od omawianego materiału |
| Praca w grupie | Ustnie lub pisemnie | Na zakończenie lekcji, na której wystąpiła ta forma pracy lub na następnej po sprawdzeniu pracy przez nauczyciela |
| Aktywność | Ustnie pod koniec lekcji | Na zakończenie lub w czasie trwania lekcji, na której wystąpiła ta forma pracy  |

* Nieobecność ucznia na lekcji nie zwalnia go z przygotowania się do lekcji i możliwości odpowiedzi lub pisania kartkówki.
* Uczeń może (z wyjątkiem zapowiedzianych sprawdzianów, kartkówek, konturówek, lekcji powtórzeniowych itp.)zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez podania przyczyny 2 razy w semestrze przy 2 godz. geografii w tyg., lub 1 raz jeśli ma 1 godz. geografii w tygodniu.
* Przy odpowiedzi ustnej obowiązuje ucznia znajomość treści z trzech ostatnich tematów.
* Brak zadania domowego pisemnego - ocena niedostateczna.

**VI. NARZĘDZIA SPRAWDZAJĄCE STOPIEŃ OPANOWANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI. ZASADY PRZEPROWADZANIA SPRAWDZIANÓW ORAZ USTALENIE FORM POPRAWIANIA OCENY.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Narzędzie**  | **Zasady przeprowadzania prac pisemnych i odpowiedzi ustnych** | **Formy poprawiania**  | **Ilość w semestrze** |
| **Sprawdzian/test**do 45 min | * zapowiedziany przynajmniej tydzień przed terminem i wpisany do e- dziennika
* informacja o ocenie na pracy
* sprawdzian do wglądu na spotkaniach indywidualnych u nauczyciela przedmiotu
 | uczeń może poprawić ocenę raz w terminie ustalonym z nauczycielem  | Przynajmniej 1/2 w półroczu |
| **Kartkówka** do 20 min**Konturówka**Do 5 min**Odpowiedź ustna** 5 – 10 min | * obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji
* jest zapowiadana przynajmniej jeden dzień przed jaj napisaniem
* informacja o ocenie pisemna na kartkówce

● praca z mapą aktualnie omawianego obszaru, zapowiadana przynajmniej jeden dzień przed jaj napisaniem● obejmuje materiał z trzech ostatnich lekcji | Uczeń może poprawić kartkówkę odpowiadając ustnie na następnej lekcji od otrzymania oceny z kartkówkiuczeń może poprawić ocenę w terminie i formie ustalonej z nauczycielem uczeń może poprawić ocenę odpowiadając na następnej lekcji  | w zależności od omawianego materiałuw zależności od omawianego materiałuw zależności od omawianego materiału |

* Uczeń nieobecny na sprawdzianie ma obowiązek napisać pracę w terminie ustalonym przez nauczyciela (termin ten może ulec wydłużeniu po bardzo długiej nieobecności w szkole).
* Uczeń ma obowiązek poprawić ocenę niedostateczną ze sprawdzianu raz (obie oceny wpisane są do e – dziennika) w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
* Uczeń, który nie napisze sprawdzianu w ustalonym terminie otrzymuje ocenę niedostateczną.

**Przyjmuje się następujący przelicznik % przy ocenianiu sprawdzianów**

|  |  |
| --- | --- |
| **procenty** | **ocena** |
| 100% + zad. dodatkowe  | celujący |
| 100% - 99% | +bardzo dobry |
| 98% - 95% | bardzo dobry |
| 94% - 90%  | -bardzo dobry |
| 89% - 85% | +dobry |
| 84% - 80% | dobry |
| 79% - 75% | -dobry |
| 74% - 68% | +dostateczny |
| 67% - 60% | dostateczny |
| 59% - 51% | -dostateczny |
| 50% - 44% | +dopuszczający |
| 43% - 35% | dopuszczający |
| 34% - 0% | niedostateczny |

**VII. USTALENIE WPŁYWU RÓŻNYCH OCEN CZĄSTKOWYCH NA OCENĘ ŚRÓDROCZNĄ , ROCZNĄ I KOŃCOWĄ.**

Począwszy od ocen najważniejszych:

* + - * Sprawdziany/testy, sukcesy w konkursach (oceny zapisane w dzienniku na czerwono),
			* kartkówki, konturówki, oceny z odpowiedzi,
			* praca indywidualna, grupowa, aktywność na lekcji,
			* prace domowe, zeszyty ćwiczeń, inne formy aktywności(w tym praca zdalna).

Średnie ważone ocen przekładają się na stopnie szkolne według następujących zasad:

**Średnia ważona Stopień cyfrowo Stopień słownie**

 5,50 – 6 6 celujący

 4,50– 5,49 5 bardzo dobry

 3,50 – 4,49 4 dobry

 2,50 – 3,49 3 dostateczny

 1,50 – 2,49 2 dopuszczający

 do 1,49 1 niedostateczny

Każda ocena otrzymana przez ucznia ma swoją wagę. Podzielone one są na następujące kategorie, wprowadzone na użytek e- dziennika:

* oceny otrzymane ze sprawdzianów wiadomości z całego działu mają wagę 5 punktów,
* oceny otrzymane z kartkówek z trzech ostatnich lekcji mają wagę 3 punktów,
* oceny otrzymane za odpowiedź mają wagę 3 punktów
* oceny otrzymane za pracę z mapą mają wagę 3 punktów
* oceny otrzymane za aktywność i pracę na lekcji mają wagę 3-2 punktów (w zależności od trudności zadania)
* oceny otrzymane za prace dodatkowe mają wagę 2 punktów
* oceny otrzymane z pracy domowej, zeszytu, zeszytu ćwiczeń mają wagę 1 punktu
* w przypadku przejścia na zdalne nauczanie obowiązują zasady określone w WSO
* wpis 0 do e-dziennika to informacja o pewnej zaległości ucznia

 Przy wystawianiu ocen na semestr lub koniec roku szkolnego bierze się pod uwagę w pierwszej kolejności oceny ze sprawdzianów, następnie oceny z odpowiedzi ustnych oraz kartkówek, aktywność na lekcjach i oceny z zadań dodatkowych, prace domowe.

 Nauczyciel przedmiotu ma prawo postawić uczniowi ocenę wyższą lub niższą o jeden stopień, niż wskazuje średnia ważona.

Do oceny rocznej wlicza się średnie cząstkowych ocen ważonych z całego roku.

Przewidywane oceny roczne wystawiane są przez nauczyciela przedmiotu.

Rodzice są informowani o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych na koniec roku w terminach określonych w WSO.

Roczna ocena klasyfikacyjna może być ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego lub poprawkowego zgodnie z WSO.

**VIII. SPOSOBY OCENIANIA I WYMAGANIA STAWIANE UCZNIOM O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH.**

Nauczyciel przedmiotu dopasowuje szczegółowe zasady systemu oceniania dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych wykorzystując informacje otrzymane z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej. Sposoby oceniania uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych określono w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania.

 Izabela Rychel