**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z BIOLOGII I CHEMII**

**MONIKA GOLEC**

1. Ocenianiu podlegać będą: odpowiedzi ustne , kartkówki, zadania domowe (jeśli praktyczne to przy tablicy i poprzez samodzielne rozwiązanie), praca na lekcji, sprawdziany, zeszyty ćwiczeń i/lub zeszyty przedmiotowe. Uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy również podczas nauczania zdalnego, zgodnie z poleceniami nauczyciela.
2. Uczeń ma obowiązek być przygotowany do odpowiedzi ustnej z 3 ostatnich lekcji, chyba, że nauczyciel zapowie dodatkowy materiał.
3. Na lekcję podsumowującą przed sprawdzianem uczeń ma obowiązek być przygotowany z całego materiału obejmującego sprawdzian.
4. Nauczyciel kontroluje zeszyty (przedmiotowe i ćwiczeń) pod kątem jakości i systematyczności, wystawiając oceny, bez uprzedniego informowania uczniów.
5. Kartkówki są zapowiadane.
6. W przypadku wypowiedzi pisemnych przyjmuje się skalę punktową przeliczaną na oceny według ogólnych kryteriów przyjętych przez szkołę (30-49% dopuszczający, 50-74% dostateczny, 75-90% dobry, powyżej 90% bardzo dobry).
7. Klasyfikacji semestralnej i rocznej dokonuje się na podstawie ocen cząstkowych, przy czym większe znaczenie mają oceny ze sprawdzianów, w drugiej kolejności są odpowiedzi ustne i kartkówki. Inne oceny mają charakter wspomagający. Waga ocen informuje o ważności i jest widoczna w dzienniku elektronicznym.
8. Uczniowie z dysfunkcjami orzeczonymi przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne będą mieć dostosowane wymagania do potrzeb; jeśli poradnia zaleca obniżenie poziomu wymagań - skala procentowa do przeliczania ocen jest wówczas zaniżona.
9. Nauczyciel ocenia prace pisemne do 2 tygodni i wpisuje oceny do dziennika (chyba, że w trakcie pojawiają się przerwy obejmujące dni wolne od zajęć dydaktycznych – okres ten wówczas może się wydłużyć)
10. Uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji w ilości adekwatnej do liczby godzin przedmiotu tygodniowo (czyli jeśli 2 godziny tygodniowo biologii/chemii to 2 nieprzygotowania w semestrze, jeśli 1 godzina biologii/chemii to 1 nieprzygotowanie).

Uczeń zgłasza ten fakt na samym początku (!) lekcji; jeśli nauczyciel przechodzi do kontrolowania np. zadania domowego, nie można już zgłosić nieprzygotowania.

Nauczyciel odnotowuje nieprzygotowania w dzienniku lekcyjnym lub własnym kalendarzu.

Każde zgłoszenie nieprzygotowania ponad liczbę dozwoloną wiąże się z otrzymaniem oceny niedostatecznej.

1. Jeśli uczeń otrzyma z kartkówki bądź sprawdzianu ocenę „0” to znaczy, że był nieobecny w danym dniu i ma on obowiązek uzupełnić brak do 2 tygodni od momentu wpisania ocen do dziennika lub w ustalonym z nauczycielem innym terminie. Jeśli nie dotrzyma tego terminu, ocena „0” zamieniana jest na „1”. Aby uniknąć nieporozumień w tej kwestii, uczeń ustala termin poprzez kontakt z nauczycielem za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
2. Każdą ocenę (z wyjątkiem 5) uczeń może poprawić, natomiast niedostateczną ma obowiązek poprawić – w terminie do 2 tygodni od momentu wpisania do dziennika (lub po ustaleniu innego terminu z nauczycielem), ale tylko jeden raz (to znaczy, że jeden sprawdzian można poprawiać tylko jeden raz). Nauczyciel odnotowuje każdą próbę poprawy oceny nawet jeśli jest taka sama lub gorsza. Jeśli ocenę poprawia kilku uczniów, nauczyciel wyznacza termin, odnotowując go w terminarzu dziennika elektronicznego!

Obliczając termin poprawy uczeń musi uwzględnić dni pracy nauczyciela w danej szkole – w roku szkolnym 2021/2022 są to wtorki i czwartki!

1. Praca na lekcji ucznia może być oceniana w postaci tzw. plusów i minusów oraz ocen całkowitych. Nauczyciel ocenia aktywność uczniów w danym semestrze, biorąc pod uwagę różne aspekty pracy ucznia (systematyczność pracy, zabieranie głosu na lekcji, jakość wykonywanych prac, prowadzenie zeszytów, itp.)
2. Jeśli nauka będzie w formie zdalnej:

a) sprawdziany i kartkówki będą prowadzone na platformach do tego przeznaczonych i podczas trwania danej lekcji lub poprzez dziennik elektroniczny.

b) lekcje będą odbywać się poprzez platformę TEAMS lub (w razie problemów technicznych nauczyciela niezależnych od niego) poprzez dziennik – instrukcje lub nagrania własne nauczyciela

c) kontrola zeszytów lub/i zeszytów ćwiczeń – po uprzednim dostarczeniu ich na teren szkoły w wyznaczonym miejscu

d) zadania do przesłania kierowane będą na adres mailowy: mgolecstany@interia.pl

e) poprawa oceny niedostatecznej z zadania domowego będzie możliwa, ale tego samego zadania tylko w przypadku, jeśli było zindywidualizowane; jeśli nie – poprawa oceny z zadania jest możliwa poprzez zadanie innego zadania (w ten sposób unikamy odpisywania zadań, a jednocześnie powielania tych samych błędów

f) poprawy sprawdzianów i kartkówek – na konsultacjach w szkole, jeśli będzie taka możliwość